

## **CAPO I - Disposizioni generali**

### **Articolo 1 (Definizione e finalità)**

1. Il Food, Agriculture, and Resource Economics Laboratory, di seguito indicato come FARE-Lab o Laboratorio, è una struttura di supporto per le attività scientifiche, istituzionali e didattiche del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari (DISTAL) dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.
2. FARE-Lab svolge attività di sperimentazione in differenti ambiti disciplinari con l'intento di studiare il comportamento economico di una qualsiasi popolazione di soggetti in situazioni controllate, supportando prevalentemente le attività dei gruppi di ricerca afferenti al DISTAL che operano nell'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare, utilizzando le risorse indicate al capo III del presente regolamento.

## **CAPO II - Organi e competenze**

### **Articolo 2 (Organi)**

1. Sono organi di FARE-Lab
  - a. Direttore;
  - b. Responsabile tecnico
  - c. Comitato consultivo
  - d. Utenti (Docenti di prima e seconda fascia, ricercatori, dottorandi, tesisti e studenti del 1°, 2° e 3° ciclo)

### **Articolo 3 (Direttore)**

1. Il Direttore di FARE-Lab viene nominato dal Consiglio di Dipartimento del DISTAL su proposta del Comitato consultivo e dei Membri di FARE-Lab, fra le persone afferenti a questi due organi in possesso di competenze qualificate negli ambiti delle specifiche attività di FARE-Lab;
2. Il Direttore dura in carica 3 (tre) + 3(tre) anni e può essere rinnovato consecutivamente per una sola volta;
3. Il Direttore può nominare, fra i membri del Comitato consultivo, un Vicedirettore che ne fa le sue veci in caso di assenza o eventuali impedimenti;
4. Il Direttore svolge le seguenti funzioni:
  - a. È consegnatario degli spazi e dei beni assegnati a FARE-Lab;
  - b. Svolge azioni ritenute idonee a perseguire gli indirizzi, i piani e i programmi deliberati dal Comitato consultivo;
  - c. Coordina le attività e le iniziative di FARE-Lab;

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DI FARE-LAB  
(FOOD, AGRICULTURE, AND RESOURCE ECONOMICS LABORATORY)**

---

- d. Rappresenta istituzionalmente FARE-Lab nei rapporti con soggetti esterni e interni al DISTAL;
- e. Definisce i fabbisogni di FARE-Lab e li propone al Comitato consultivo;
- f. Definisce le esigenze di acquisto di beni e servizi per il funzionamento e lo svolgimento delle attività scientifiche di FARE-Lab definite nell'articolo 1;
- g. È responsabile di quanto deliberato dal Comitato consultivo;
- h. Promuove qualsiasi accordo con soggetti pubblici e privati anche per reperire fondi;
- i. Mette a disposizione gli spazi, le attrezzature e gli strumenti in dotazione al FARE-Lab per le attività di ricerca e sperimentazione dei gruppi di ricerca afferenti al DISTAL che operano nell'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare;
- j. È coadiuvato da un responsabile tecnico-amministrativo-gestionale con competenze specificamente attribuite in base ai vigenti Regolamenti di Ateneo.

**Articolo 4 (Composizione del Comitato consultivo)**

1. Il Comitato consultivo è composto dal Direttore, che lo presiede, e da cinque membri che operano nell'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare, fra i quali il responsabile tecnico avente funzione di segretario verbalizzante;

**Articolo 5 (Compiti e funzionamento del Comitato consultivo)**

1. Il Comitato consultivo si riunisce annualmente in via ordinaria o, in via straordinaria, su richiesta di almeno tre dei suoi componenti, oppure su convocazione diretta del Direttore;
2. Il Direttore convoca il Comitato consultivo mediante posta elettronica con un preavviso di 7 (sette) giorni ridotti a 2 (due) in caso di urgenza;
3. Il Comitato consultivo delibera a maggioranza e, in caso di parità, prevale il voto del Direttore;
4. Di ogni riunione verrà redatto un verbale dal segretario verbalizzante;
5. Le funzioni del Comitato consultivo sono le seguenti:
  - a. Esamina la congruità e approva i progetti di attività scientifica, didattica e produttive che coinvolgono FARE-Lab presentate dal Direttore, dai componenti del Comitato consultivo e dagli Utenti di FARE-Lab;
  - b. Propone annualmente il piano di fabbisogno di risorse per il funzionamento e lo sviluppo di FARE-Lab;
  - c. Delibera in merito alle esigenze di acquisto di beni e servizi, nonché su ulteriori fabbisogni necessari per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 1;
  - d. Approva l'autorizzazione a richiedere ed accettare fondi di finanziamento di progetti di ricerca;

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DI FARE-LAB  
(FOOD, AGRICULTURE, AND RESOURCE ECONOMICS LABORATORY)**

---

- e. Approva l'autorizzazione a richiedere ed accettare fondi di finanziamento per attività di ricerca da parte di soggetti esterni;
- f. Propone, a maggioranza assoluta, modifiche al presente regolamento.

**Articolo 6 (Composizione degli Utenti)**

- 1. Qualunque membro del DISTAL può fare richiesta al Direttore di essere un utente di FARE-Lab inviando una email di richiesta;
- 2. Per finalità scientifiche e di ricerca, anche personale esterno al DISTAL può far richiesta di essere considerato utente di FARE-Lab inviando specifica richiesta via email al Direttore, il quale avrà cura di informare il Comitato consultivo circa la decisione.
- 3. I docenti di prima e seconda fascia, i ricercatori a tempo determinato tipo a) e b), gli assegnisti di ricerca e i dottorandi di ricerca afferenti al DISTAL che operano nell'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare, sono da considerarsi utenti e fruitori dei servizi e delle infrastrutture offerte da FARE-Lab
- 4. Sono altresì da considerarsi utenti di FARE-Lab i tesisti e studenti del 1°, 2° e 3° ciclo riconducibili all'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare.

**CAPO III - Gestione e risorse**

**Articolo 8 (Gestione)**

- 1. Il modello di gestione di FARE-Lab è determinato con delibera del Comitato consultivo;

**Articolo 9 (Risorse)**

- 1. Il budget di FARE-Lab è composto da:
  - a. Proventi derivanti dallo svolgimento di attività di cui all'articolo 1 per specifici programmi formativi e/o di ricerca;
  - b. Fondi di ricerca dei componenti del Comitato consultivo e dei Membri di FARE-Lab, che sostengono finanziariamente i programmi delle attività svolte da FARE-Lab;
  - c. Fondi derivanti da convenzioni e accordi;
  - d. Contributi pubblici e/o privati;
  - e. Erogazioni liberali;
  - f. Risorse straordinarie dell'Ateneo.

**Articolo 10 (Beni strumentali)**

- 1. In conformità con i vigenti regolamenti di Ateneo e del DISTAL, per le attività di sperimentazione e ricerca nell'ambito dell'economia agraria e agro-alimentare, e per poter operare come struttura di supporto alle attività scientifiche e didattiche, FARE-Lab è assegnataria dei beni strumentali che il DISTAL ha conferito in gestione direttamente a

**REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DI FARE-LAB  
(FOOD, AGRICULTURE, AND RESOURCE ECONOMICS LABORATORY)**

---

FARE-Lab o indirettamente ai componenti del Comitato consultivo e dei Membri di FARE-Lab;

2. FARE-Lab assume gli obblighi del consegnatario e congiuntamente quelli derivanti dal D.lgs. 81/2008, segnalando tempestivamente alle Istituzioni preposte la necessità di eventuali manutenzioni straordinarie necessarie;

## **CAPO IV - Disposizioni transitorie, finali e aggiuntive**

### **Articolo 11 (Disposizioni transitorie e finali)**

1. Per quanto non esplicitamente disposto in questo Regolamento, sono richiamate le norme generali e le disposizioni relative al DISTAL.

### **Articolo 12 (Disposizioni aggiuntive)**

1. Chiunque, per vario grado e titolo, abbia prodotto un qualsiasi risultato di valenza scientifica usufruendo dei beni messi a disposizione di FARE-Lab, ha l'obbligo di indicare nel prodotto scientifico che l'attività di ricerca è stata supportata da FARE-Lab nel modo e nelle forme ritenute più idonee dall'autore (dagli autori), ad esempio:
  - a. Nella sezione "Acknowledgements": *"We thank the Food, Agriculture, and Resource Economics Laboratory (FARE-Lab), Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Italy, for the technical support in performing the research."*
  - b. Nella sezione "Material & Methods": *"The sessions were conducted at the Food, Agriculture, and Resource Economics Laboratory (FARE-Lab) of the Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Italy."*

**Bologna, 25 maggio 2023**

**Il Direttore**

Prof. Maurizio Canavari

**Il Comitato Consultivo**

Prof. Giulio Malorgio

Prof. Marco Setti

Prof. Matteo Vittuari

Prof. Luca Camanzi