

ASSOCIAZIONE ALMAE MATRIS ALUMNI

Sede in Bologna, Via Zamboni n.33
Codice fiscale 91379860371

Nota Integrativa al Bilancio di Esercizio chiuso il 31/12/2021

Informazioni preliminari

L'Associazione Almae Matris Alumni è stata costituita il 16 giugno 2015 con atto notaio Marco Maltoni rep. Repertorio n. 27.035 Raccolta n. 17.552.

L'Alma Mater Studiorum, in qualità di socio fondatore, ha approvato un piano di rilancio dell'Associazione e di revisione del modello di governance e di gestione che ha trovato realizzazione con la modifica statutaria formalizzata con atto del notaio Paolo Magnani del 21 settembre 2020 Rep. n. 17005 Raccolta n. 13108.

L'Associazione Almae Matris Alumni è una associazione non profit non riconosciuta con sede legale in Bologna, via Zamboni n. 33. Il Socio Fondatore e promotore è Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

L'Associazione è apolitica, apartitica, aconfessionale, non ha finalità di lucro né diretto né indiretto, e persegue finalità culturali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione è stata rilanciata su iniziativa dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna nel dicembre 2020. Nel corso del 2021 l'attività dell'Associazione è stata indirizzata a realizzare le finalità strategiche e le attività gestionali individuate dallo Statuto e come anche definite nell'accordo di collaborazione sottoscritto con l'Università.

Le attività principali dell'Associazione sono realizzate di concerto con l'Università e sono volte a creare sinergie e collaborazioni a favore dell'Università per favorire il perseguimento delle sue 3 mission principali che sono formazione – ricerca – terza missione grazie al coinvolgimento degli Alumni, ma anche a favorire la creazione di una community e di un network di alumni che accompagni i laureati UNIBO per il loro percorso professionale e personale.

L'Associazione deve favorire l'integrazione operativa delle proprie attività con quelle dell'Alma Mater e assicurare massima apertura e inclusività creando una Rete di reti. Deve assicurare forme di presidio e raccordo per evitare situazioni di proliferazione di associazioni, il sovrapporsi di iniziative analoghe o di iniziative non in linea con i valori e la mission dell'Alma Mater, la coerenza delle iniziative con gli obiettivi del Piano Strategico e le policy di brand dell'Ateneo.

Gli scopi dell'Associazione sono così individuati:

- a) costituire un'ampia comunità di Alumni dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
 - b) diffondere la tradizione e la cultura sviluppata da Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
 - c) creare un sodalizio tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna capace di mantenere e promuovere in ogni ambito e luogo i valori fondanti dell'Ateneo;
-

-
- d) favorire il legame tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e i suoi Alumni, rinsaldando il senso di appartenenza di questi alla propria Università;
- e) valorizzare il ruolo degli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e l'importanza che essi mantengono nel tempo per l'Ateneo che li ha formati;
- f) coinvolgere gli Alumni in prima persona nella costruzione del futuro di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, rendendoli parte attiva dell'Istituzione che li ha formati (engagement);
- g) costruire una rete di contatti tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna che favorisca lo sviluppo di rapporti culturali e professionali tra questi in ogni ambito in cui operano e luogo in cui vivono;
- h) sviluppare occasioni costanti di confronto e scambio di esperienze tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e gli Alumni;
- i) creare e sostenere rapporti tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e le organizzazioni private e pubbliche, italiane ed estere, nelle quali operano gli Alumni;
- j) attivare una solida rete di persone, competenze e professionalità disponibili a supportare – anche attraverso donazioni o altre forme di contribuzione e sponsorizzazione – progetti basati su comuni valori e obiettivi, e a supportarsi reciprocamente in nome di questi stessi valori e obiettivi;
- k) promuovere la crescita culturale e professionale degli Alumni e accrescere la reputazione e la capacità di attrazione di persone e risorse di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Relazione sull'attività 2021

In sintesi, si indicano le attività e i risultati conseguiti per l'anno 2021

Soci

La Community Alumni dal momento del rilancio, avvenuto a dicembre 2020, ha avuto un forte incremento di iscritti che risultano essere 8.438 a gennaio 2022, registrando una forte crescita soprattutto nel periodo da luglio 2021 a gennaio 2022 con + 2.810 iscritti grazie alla forte crescita in tale periodo delle iscrizioni di studenti (alumni junior) dovuta sia al video di promozione dell'Associazione proiettato al termine delle cerimonie di laurea di Ateneo sia per la realizzazione di diversi eventi che hanno avuto come target gli studenti.

I corsi di studio dove si registra il maggior numero di iscritti sono Giurisprudenza, DAMS, Scienze internazionali, Mediazione linguistica e Direzione aziendale; il più alto numero di iscritti possiede una Laurea Triennale e si è laureato nel 2020. Si rileva una maggior presenza di Alumni provenienti dalle aree sociali e umanistiche, in possesso di un titolo triennale e neolaureati (*dati gennaio 2022*).

La campagna promozionale messa in campo dagli Uffici si è articolata su vari driver:

- Set up e attivazione di una piattaforma social di iscrizione degli associati che favorisce engagement e networking dotata di molteplici tools e funzionalità
 - Set up e attivazione di un sito web per la comunicazione e promozione dell'Associazione, dei suoi organi e delle sue iniziative
 - Set up e attivazione di una app della piattaforma
-

- Mailing diffuse rivolte a vari target per la promozione della community: a) mailing a tutti i laureati entro 3 anni, b) mailing alla lista di partecipanti alla Reunion del 2015; c) mailing ad alumni che lavorano nelle aziende con cui l'Ateneo ha un accordo-quadro di collaborazione
- Newsletter mensile rivolta agli associati con cui si promuovono news e iniziative dell'Associazione per favorire engagement
- Piano redazionale realizzato insieme al Settore Comunicazione dell'Ateneo per la promozione di messaggi promozionali e degli eventi sui social (LK, FB e IS) di Ateneo che si è concretizzato nella pubblicazione di n. 24 Post.

Nel corso del 2021 sono stati attivati alcuni interventi di implementazione di alcune funzionalità della piattaforma Alumni aggiungendo il modulo Gradcareer dedicato alla gestione del mentoring che hanno richiesto testing e formazione del personale degli uffici per consentirne un efficace utilizzo.

Il grado di engagement degli users: sono stati pubblicati 114 post e 13 offerte di lavoro sulla piattaforma AMA. L'engagement degli Alumni è misurato da 829 likes e 703 messaggi privati. I dati denotano un incremento del tasso di engagement nel corso del 2021. Il tasso di engagement è un obiettivo difficile da realizzare, si può considerare un obiettivo a medio-lungo periodo in quanto richiede la costruzione di un mindset negli users di forte engagement e appartenenza che richiede anni per essere costruito. Si tenga anche conto che gli users per poter fare post/commenti devono collegarsi alla piattaforma (trattandosi di una community riservata) e pertanto risulta un'azione meno immediata rispetto ai social pubblici.

Analytics andamento visite sito web nel periodo *21 dicembre 2021– 18 gennaio 2022*: si registrano 3.778 visite con una media giornaliera di 130 visite al giorno. Negli ultimi mesi del 2021 il grado di interesse sui contenuti del sito è andato aumentando quale risultato delle azioni di implementazione dei contenuti in termini di news, stories, eventi, interviste, iniziative realizzate nel corso del 2021.

Chapter e Topic Group

Dal rilancio dell'Associazione avvenuto nel dicembre 2020 sono stati costituiti 16 Chapter, di cui 10 Affinity Chapter, 4 Topic Group e 2 Chapter internazionali.

La creazione di chapter favorisce l'engagement e il networking di gruppi di alumni accomunati da una affinità di percorsi formativi o da un tema disciplinare di comune interesse o da una territorialità. Le azioni volte alla creazione di chapter e Group richiedono la preventiva individuazione di alumni volontari per guidare e animare il gruppo e della figura di un docente UNIBO di riferimento che favorisca il collegamento con la comunità accademica favorendo così la progettazione di iniziative.

L'azione nel 2021 è stata focalizzata sulla mappatura di gruppi di alumni informali per dare vita ad alcuni affinity chapter, sono stati organizzati diversi incontri di presentazione ad alcuni docenti e Direttori dell'Ateneo dell'Associazione per sensibilizzare la nascita di Chapter e Topic, sono state

avviate diverse interlocuzioni per la creazione di nuovi Chapter e Topic che dovrebbero concretizzarsi nel 2022.

Eventi e iniziative

L'obiettivo strategico che ha perseguito l'Associazione nel 2021 è stato quello di aumentare il numero di associati (al momento del rilancio gli iscritti erano solo 40) creando eventi ed iniziative prevalentemente riservate così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni.

Nel 2021 sono stati realizzati 32 eventi con la partecipazione di circa 600 persone che hanno visto il coinvolgimento di 50 alumni come speakers che hanno portato testimonianze, insight, consigli, inspiration.

Diversi eventi sono stati organizzati in collaborazione con l'Università contribuendo in forma sinergica a coinvolgere gli alumni nelle iniziative rivolte agli studenti e ai laureati di orientamento in entrata, di orientamento al lavoro, di sviluppo di imprenditorialità e altro.

E' stato attivato anche un Contest fotografico che ha visto la premiazione della miglior foto che evocava le festività natalizie.

Alumni Mentoring Program 2022

L'Associazione in collaborazione con l'Università ha lanciato un importante progetto sperimentale di mentoring rivolto agli studenti dell'ultimo anno dei corsi di LM e LCU e ai neolaureati entro 3 anni dalla laurea di alcuni ambiti disciplinari. Per la prima volta l'Ateneo, grazie al supporto dell'Associazione, ha potuto attivare un Mentoring Program per favorire un'attività di accompagnamento e di supporto ai propri studenti e neolaureati per favorire il completamento del percorso di studi e l'inserimento nel mondo del lavoro grazie all'attività di mentoring offerta a titolo volontario dai propri alumni.

Al programma di Mentoring hanno partecipato 60 coppie di Mentor/Mentee che lavoreranno insieme per un periodo di mentoring di 6 mesi nel corso del 2022, un eccellente risultato se si pensa che si tratta del primo Mentoring program attivato dall'Università in forma strutturata.

Collaborazioni e sinergie

Con l'obiettivo di attivare collaborazioni e sinergie utili su più fronti per ampliare e arricchire le progettualità, le integrazioni e per sviluppare il network, nel corso del 2021 sono state avviate o comunque si sono create le basi per avviare azioni collaborative:

- Sinergie sempre più integrate e lavoro comune su progettualità con diverse strutture dell'Università
 - Collaborazione con SAFTE per la promozione e l'offerta di scontistiche agli alumni per la frequenza dell'Alta Scuola di Formazione per la transizione energetica organizzata da Italian Exhibition Group con il coordinamento scientifico dell'Università di Bologna;
 - Collaborazione con Serinar (ente di sostegno per lo sviluppo dei Campus universitari di Forlì e Cesena) e UniRimini (ente di sostegno per lo sviluppo del Campus di Rimini) per la realizzazione di iniziative promosse dai chapter territoriali per valorizzare anche le relazioni del territorio con la community Alumni;
-

- Avvio di trattative per attivare collaborazioni con il Circolo Dipendenti dell'Università (CUBO) e con il Centro Universitario Sportivo Bolognese (CUSB) con la finalità di proporre servizi, benefici e scontistiche agli associati;
- Avvio di trattative con ViVAT Accademia, associazione non profit che raccoglie fondi per finanziare premi e borse per gli studenti dell'Università, per favorire la promozione dell'Associazione ai soci VIVAT e promuovere agli associati AMA i premi e borse proposti;
- Partecipazione al tavolo regionale ART-ER per il progetto di rientro di talenti (studiosi, professionisti, imprenditori) internazionali.
- Collaborazione con Conami (consorzio azienda multiservizi intercomunale) che ha erogato un contributo per il finanziamento di eventi sulla sede di Imola.

Altre informazioni

Pubblicazione ai sensi dell'art. 1, commi 125-129 legge 4 agosto 2017 nr. 127

Le imprese e gli Enti che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere dalle Pubbliche amministrazioni, o comunque a carico delle risorse pubbliche, hanno l'obbligo di pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio.

Per quanto attiene all'arco temporale di riferimento e ai criteri di contabilizzazione da seguire, l'impiego da parte del legislatore del concetto di vantaggio economico ricevuto dalle pubbliche amministrazioni comporta la necessità consequenziale di utilizzare il criterio contabile di cassa, sicché vanno pubblicate le somme effettivamente introitate nell'anno solare precedente, dal 1° gennaio al 31 dicembre, indipendentemente dall'anno di competenza cui le medesime somme si riferiscono.

L'Associazione provvederà entro i termini di legge a verificare se sussiste l'obbligo di pubblicazione sul sito internet dei contributi incassati nel 2021 di seguito riepilogati:

Soggetto erogatore	Causale	Data incasso	Somma incassata
Alma Mater Studiorum – Università di Bologna Campus Cesena/Forlì	Contributo attività 2021	13/12/2021	€ 500,00
Alma Mater Studiorum – Università di Bologna Campus Rimini	Contributo attività 2021	13/12/2021	€ 500,00
Totale			€ 1.000,00

Struttura e forma del bilancio

Si premette che l'Associazione non è soggetta a vincoli particolari circa le modalità di redazione del bilancio, non sussistendo allo stato attuale una specifica regolamentazione normativa della materia.

L'Associazione adotta il sistema contabile ordinario, secondo il metodo della partita doppia ed utilizzando il libro giornale per l'annotazione cronologica e sistematica di tutte le operazioni effettuate, secondo le regole di ordinata contabilità.

Il bilancio è stato redatto sulla base delle raccomandazioni contenute nell'Atto di Indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti non Profit" redatta dall'Agenzia per il Terzo Settore dal 2012 confluita all'interno del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Esso è quindi costituito da uno Stato Patrimoniale, da un Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa, comprensiva di Rendiconto Gestionale, che ha la funzione di illustrare e integrare i dati e le informazioni contenute nei documenti nominati. L'insieme dei tre documenti costituisce il "Bilancio d'esercizio". Si allega inoltre al bilancio un Rendiconto finanziario, cioè un prospetto della liquidità immediata e differita, al netto delle passività correnti, che rappresenta la disponibilità dell'Associazione alla data di redazione del bilancio per la realizzazione dei propri scopi statutari.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, sono conformi a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. e secondo l'Atto di indirizzo.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nonché nell'ipotesi della prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

In ottemperanza all'applicazione del principio di prudenza è stata effettuata la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ossequio al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Deroghe

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, Codice civile. Non si segnalano, inoltre, fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio.

Immobilizzazioni

Immateriali

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Immateriali.

Materiali

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Materiali.

Crediti

Nessun importo risulta iscritto alla voce Crediti.

Debiti

I Debiti sono stati iscritti al loro valore nominale come previsto dalla normativa civilistica e negli atti di indirizzo.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio della maturazione temporale.

Rimanenze

Nessun importo risulta iscritto alla voce rimanenze finali.

Titoli

Nessun importo risulta iscritto alla voce Titoli.

Partecipazioni

Nessun importo risulta iscritto alla voce Partecipazioni.

Fondi rischi e oneri

I fondi per oneri rappresentano passività di natura determinata ed esistenza certa, stimate nell'importo o nella data di sopravvenienza, connesse a obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi. Nessun importo risulta iscritto nella voce Fondi rischi e oneri.

Fondo TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato rappresenta le spettanze maturate dal personale dipendente alla data di fine esercizio secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. Nessun importo risulta iscritto nella voce TFR.

Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi

Nessun importo risulta iscritto in tali voci.

Oneri e Proventi

Gli Oneri e proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I proventi sono iscritti al netto dei resi,

degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. Gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

Stato Patrimoniale

La struttura e il contenuto dello stato patrimoniale sono regolati secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

Stato Patrimoniale – Attivo

Immobilizzazioni

I - Immobilizzazioni immateriali

Al 31 dicembre 2021 non ci sono immobilizzazioni immateriali iscritte nell'attivo patrimoniale.

II - Immobilizzazioni materiali

Al 31 dicembre 2021 non ci sono immobilizzazioni immateriali iscritte nell'attivo patrimoniale.

Attivo circolante

L'attivo circolante si suddivide in quattro classi di valori:

I -Rimanenze

II -Crediti

III - Attività finanziarie non immobilizzate

IV - Disponibilità liquide

Alla data del 31/12/2021 non risultano iscritti valori alla voce delle RIMANENZE, alla voce dei CREDITI e alla voce delle ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE.

Le DISPONIBILITA' LIQUIDE figurano all'attivo patrimoniale per un ammontare pari a € 10.860.

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
> Banche c/c	300	10.810	10.510

> Carta di credito	0	50	50
Totali	300	10.860	10.860

Ratei e risconti attivi

Alla data del 31/12/2021 non risultano iscritti a bilancio ratei e risconti attivi.

Stato Patrimoniale – Passivo

Di seguito si analizzano le singole voci relative al passivo dello stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto è così suddiviso:

- 1 – Patrimonio dell'Associazione
- 2 – Utile/perdite esercizi precedenti
- 3 - Risultato dell'esercizio

Il patrimonio netto è un valore unico e inscindibile, ma nello stato patrimoniale è necessaria la sua scomposizione in "parti ideali" che tengano conto delle differenziate caratteristiche giuridiche, di disponibilità, e di utilizzo.

Il patrimonio netto della Associazione alla data di chiusura dell'esercizio, alla luce di quanto preliminarmente evidenziato è composto dalle seguenti voci:

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
Patrimonio dell'Associazione	0	0	0
Utile/perdite esercizi precedenti	0	300	300
Risultato dell'esercizio	0	65	65
Totali	0	365	365

FONDI PER RISCHI E ONERI

Nel corso del presente esercizio non sono stati iscritti importi a titolo di fondo per rischi e oneri

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Non sono iscritti importi a titolo di fondo trattamento di fine rapporto.

Debiti

I debiti in essere al 31/12/2021 ammontano complessivamente ad € 795 e sono tutti esigibili entro i 12 mesi.

Descrizione	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
> Debiti vs banche – Carta di Credito	0	0	0
> Debiti vs fornitori	0	795	795
> Debiti tributari	0	0	0
> Debiti previdenziali	0	0	0
> Inail	0	0	0
> Debiti verso dipendenti	0	0	0
Totali	0	795	795

In tale voce risultano iscritti i debiti di natura tributaria, verso i fornitori e verso i dipendenti in essere alla chiusura del presente esercizio.

Ratei e risconti

Alla data del 31/12/2021 risultano iscritti in bilancio ratei e risconti passivi per euro 9.700. Trattasi di risconti passivi relativi a contributi incassati nel 2021 con competenza infra-annuale a cavallo fra l'esercizio 2021 e l'esercizio 2022 per la realizzazione delle attività istituzionali.

Conto economico – Oneri

Oneri da attività tipiche

Come specificato nella Relazione sulle attività, l'Associazione nel corso dell'esercizio ha realizzato le attività statutarie istituzionali mediante l'organizzazione di eventi ed iniziative così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni.

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri da attività tipiche:

	2021
ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE	1.746
1.1 Per acquisti (materie prime, mat. consumo ...)	0
1.2 Per servizi	1.041
1.3 Per godimento beni di terzi	0,00
1.4 Per il personale	0
1.5 Ammortamenti e svalutazioni	0
1.6 Oneri diversi di gestione	705
1.7 Variazioni delle rimanenze	0,00
1.8 Accantonamenti per rischi	0,00

1.9 Altri accantonamenti	0
--------------------------	---

Tra gli oneri diversi sono stati rilevati oneri per spese di ospitalità e vitto.

Oneri promozionali e di raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Oneri da attività accessorie

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Oneri finanziari e patrimoniali

Nessun importo risulta iscritto alla voce “oneri finanziari e patrimoniali”.

Oneri generali di funzionamento

Considerato che l’Associazione è in fase di start up, nel 2021 gli oneri generali di funzionamento sono stati sostenuti dalla Fondazione Alma Mater, a valere sul contributo dell’Ateneo di Bologna, e l’Associazione si è posta come obiettivo primario quello di porre in essere le attività associative presso tutti i possibili interlocutori, registrando pertanto solo commissioni bancarie.

Si ricorda che ai componenti del Consiglio direttivo non viene erogato alcun compenso in quanto gli stessi prestano la loro attività a favore della Associazione con spirito di liberalità e gratuità.

Oneri straordinari

Nessun importo è stato iscritto tra gli oneri straordinari.

Conto economico – Proventi e Ricavi Attività Istituzionale

Proventi e ricavi da attività tipiche

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio i proventi da attività tipiche:

Descrizione	Anno 2021
Da contributi su progetti	€ 1.800,00
Da contatti con enti pubblici	€ 0,00
Da soci ed associati	€ 250
Da non soci	€ 0,00
Altri proventi e ricavi	€ 0,00
Totale	€ 2.050,00

I contributi su progetti si riferiscono principalmente a contributi da parte di soggetti pubblici o privati per sostenere le attività istituzionali dell’Associazione descritte nella Relazione sulle

attività.

I proventi da soci e associati si riferiscono alle quote di partecipazione agli eventi organizzati dall'Associazione nel corso del 2021.

Proventi da raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi da attività accessorie

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi finanziari e patrimoniali

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Proventi straordinari

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

Considerazioni conclusive

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, chiude, con un avanzo di **euro 65,00**.

Bologna, 03 maggio 2022

La Presidente del Consiglio Direttivo

Chiara Berti
