

# ASSOCIAZIONE ALMAE MATRIS ALUMNI

Sede legale: VIA ZAMBONI 33 BOLOGNA (BO)

C.F. 91379860371

## Nota Integrativa

*Bilancio Abbreviato al 31/12/2022*

### Introduzione alla Nota integrativa

L'Associazione Almae Matris Alumni è stata costituita il 16 giugno 2015 con atto notaio Marco Maltoni rep. Repertorio n. 27.035 Raccolta n. 17.552.

L'Alma Mater Studiorum, in qualità di socio fondatore, ha approvato un piano di rilancio dell'Associazione e di revisione del modello di governance e di gestione che ha trovato realizzazione con la modifica statutaria formalizzata con atto del notaio Paolo Magnani del 21 settembre 2020 Rep. n. 17005 Raccolta n. 13108.

L'Associazione Almae Matris Alumni è una associazione non profit non riconosciuta con sede legale in Bologna, via Zamboni n. 33. Il Socio Fondatore e promotore è Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

L'Associazione è apolitica, apartitica, aconfessionale, non ha finalità di lucro né diretto né indiretto, e persegue finalità culturali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'Associazione è stata rilanciata su iniziativa dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna nel dicembre 2020. Nel corso del 2022 l'attività dell'Associazione è stata indirizzata a realizzare le finalità strategiche e le attività gestionali individuate dallo Statuto e come anche definite nell'accordo di collaborazione sottoscritto con l'Università.

Le attività principali dell'Associazione sono realizzate di concerto con l'Università e sono volte a creare sinergie e collaborazioni a favore dell'Università per favorire il perseguimento delle sue 3 missioni principali che sono formazione – ricerca – terza missione grazie al coinvolgimento degli

Alumni, ma anche a favorire la creazione di una community e di un network di alumni che accompagni i laureati UNIBO per il loro percorso professionale e personale.

L'Associazione deve favorire l'integrazione operativa delle proprie attività con quelle dell'Alma Mater e assicurare massima apertura e inclusività creando una Rete di reti. Deve assicurare forme di presidio e raccordo per evitare situazioni di proliferazione di associazioni, il sovrapporsi di iniziative analoghe o di iniziative non in linea con i valori e la mission dell'Alma Mater, la coerenza delle iniziative con gli obiettivi del Piano Strategico e le policy di brand dell'Ateneo.

Gli scopi dell'Associazione sono così individuati:

- a) costituire un'ampia comunità di Alumni dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- b) diffondere la tradizione e la cultura sviluppata da Alma Mater Studiorum – Università di Bologna;
- c) creare un sodalizio tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna capace di mantenere e promuovere in ogni ambito e luogo i valori fondanti dell'Ateneo;
- d) favorire il legame tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e i suoi Alumni, rinsaldando il senso di appartenenza di questi alla propria Università;
- e) valorizzare il ruolo degli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e l'importanza che essi mantengono nel tempo per l'Ateneo che li ha formati;
- f) coinvolgere gli Alumni in prima persona nella costruzione del futuro di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, rendendoli parte attiva dell'Istituzione che li ha formati (engagement);
- g) costruire una rete di contatti tra gli Alumni di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna che favorisca lo sviluppo di rapporti culturali e professionali tra questi in ogni ambito in cui operano e luogo in cui vivano;
- h) sviluppare occasioni costanti di confronto e scambio di esperienze tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e gli Alumni;
- i) creare e sostenere rapporti tra Alma Mater Studiorum – Università di Bologna e le organizzazioni private e pubbliche, italiane ed estere, nelle quali operano gli Alumni;
- j) attivare una solida rete di persone, competenze e professionalità disponibili a supportare – anche attraverso donazioni o altre forme di contribuzione e sponsorizzazione – progetti basati su comuni valori e obiettivi, e a supportarsi reciprocamente in nome di questi stessi valori e obiettivi;
- k) promuovere la crescita culturale e professionale degli Alumni e accrescere la reputazione e la capacità di attrazione di persone e risorse di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

## Relazione sull'attività 2022

In sintesi, si indicano le attività e i risultati conseguiti per l'anno 2022

### Soci

La Community Alumni dal momento del rilancio, avvenuto a dicembre 2020, ha avuto un forte incremento di iscritti che risultano essere 8.438 a gennaio 2022, registrando una forte crescita soprattutto nel periodo da luglio 2021 a gennaio 2022 con + 2.810 iscritti grazie alla forte crescita in

tale periodo delle iscrizioni di studenti (alumni junior). La crescita è continuata anche nel corso del 2022 arrivando a 9.601 iscritti al 31.12.2022. La decisione dell'Ateneo di sospendere le promozioni dell'Associazione al termine delle cerimonie di laurea ha rallentato il trend di iscrizioni.

I corsi di studio dove si registra il maggior numero di iscritti sono Giurisprudenza, Scienze internazionali, DAMS, Mediazione linguistica e Direzione aziendale; il più alto numero di iscritti possiede una Laurea Triennale e si è laureato nel 2020. Si rileva una maggior presenza di Alumni provenienti dalle aree sociali e umanistiche, in possesso di un titolo triennale e neolaureati (*dati dicembre 2022*).

### **Piano di comunicazione**

La campagna di comunicazione messa in campo dagli Uffici si è articolata su vari driver:

- Mailing diffuse rivolte a vari target di presentazione della community: a) mailing a tutti i laureati entro 3 anni, b) mailing ad alumni che lavorano nelle aziende con cui l'Ateneo ha un accordo-quadro di collaborazione;
- Newsletter mensile rivolta agli associati con cui si promuovono news e iniziative dell'Associazione per favorire engagement
- Piano redazionale realizzato insieme al Settore Comunicazione dell'Ateneo per la promozione degli eventi dell'Associazione sui social (LK, FB e IS) di Ateneo
- E' stata attivata una attività di Ufficio stampa raccogliendo su vari siti e canali interni ed esterni notizie su Alumni nel Mondo per pubblicare news e Alumni Stories sul sito web

Nel corso del 2022 è stato realizzato un importante **lavoro di restyling del sito web**, in collaborazione con il Settore Comunicazione web di UNIBO, riprogettando tutto il piano comunicativo: ristrutturazione dei canali e delle pagine web, implementazione della Home page e inserimento di call to action per favorire engagement.

**Il grado di engagement degli users:** sono stati pubblicati **175 post e 14 offerte di lavoro**. L'engagement degli Alumni è misurato da **1034 likes e 1490 messaggi privati**. Sono state realizzate **9 interviste ad Alumni** e pubblicate come Alumni Stories sul sito.

I dati denotano un leggero incremento del tasso di engagement nel corso del 2022. Il tasso di engagement è un obiettivo difficile da realizzare, si può considerare un obiettivo a medio-lungo periodo in quanto richiede la costruzione di un mindset negli users di forte engagement e senso di appartenenza che richiede anni per essere costruito. Si tenga anche conto che gli users per poter fare post/commenti devono collegarsi alla piattaforma (trattandosi di una community riservata) e pertanto risulta un'azione meno immediata rispetto ai social pubblici.

**Analytics andamento visite sito web** nel periodo *gennaio – dicembre 2022*: si registrano 43.341 visite (stabile rispetto al 2021) con una media giornaliera di 118 visite al giorno. Negli ultimi mesi del 2021 il grado di interesse sui contenuti del sito è andato aumentando quale risultato delle azioni di implementazione dei contenuti in termini di news, stories, eventi, interviste, iniziative realizzate nel corso del 2021.

### **Chapter e Topic Group**

Dal rilancio dell'Associazione avvenuto nel dicembre 2020 sono stati costituiti 18 Chapter, di cui 11 Affinity Chapter, 5 Topic Group e 2 Chapter internazionali.

Nel 2022 sono stati costituiti 2 Groups: n. 1 Chapter Campus Forlì e n. 1 Topic "International Relations".

La creazione di chapter favorisce l'engagement e il networking di gruppi di alumni accomunati da una affinità di percorsi o da un tema disciplinare di comune interesse o da una territorialità. Le azioni volte alla creazione di chapter e Group richiedono prima l'individuazione di alumni volontari per guidare e animare il gruppo e di una figura di docente di riferimento che favorisca il collegamento con la comunità accademica favorendo così la progettazione di iniziative.

La creazione nel 2022 di nuovi gruppi si è ridotta in ragione di due fattori: a) difficoltà nell'individuare alumni volontari disposti ad animare il gruppo; b) difficoltà da parte degli Uffici a parità di risorse di personale a sostenere la gestione e il supporto ad ulteriori Gruppi.

### **Eventi e iniziative**

L'obiettivo strategico che ha perseguito l'Associazione nel 2022 è stato quello di aumentare il numero di associati (al momento del rilancio gli iscritti erano 40) creando eventi ed iniziative prevalentemente riservate così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni .

Nel 2022 sono stati realizzati **40 eventi** che hanno visto il coinvolgimento di circa 50 alumni come speakers che hanno portato testimonianze, insight, consigli, inspiration.

Molti eventi sono stati organizzati in collaborazione **con l'Università** contribuendo in forma sinergica a coinvolgere gli alumni nelle iniziative rivolte agli studenti e ai laureati di orientamento in entrata, di orientamento al lavoro, di career development e altro.

Sono aumentate le **iniziative svolte in partnership con soggetti istituzionali** del territorio:

- partecipazione con un panel di alumni al Festival del Lavoro 2022
- partecipazione ad un hackaton organizzato da alcune scuole superiori di Santarcangelo di Romagna fornendo un servizio di mentoring di Alumni a supporto dei team di studenti coinvolti nell'hackaton
- Collaborazione con SAFTE per la promozione e l'offerta di scontistiche agli alumni per la frequenza dell'Alta Scuola di Formazione per la transizione energetica organizzata da Italian Exhibition Group con il coordinamento scientifico dell'Università di Bologna;

### **Piano editoriale di branding dell'Ateneo**

E' stata avviata nel 2022 una attività di ricerca e pubblicazione di news e articoli sul sito web relativi alle attività e risultati conseguiti dall'Ateneo, con l'obiettivo di mantenere informati gli alumni sulle iniziative, eventi, progetti e ranking di posizionamento dell'Ateneo nell'intento di mantenere vivo il legame degli Alumni con l'Ateneo e rafforzare il senso di appartenenza e di coinvolgimento nei risultati raggiunti dall'Ateneo in cui hanno studiato. Sono state pubblicate 97 news

### **Alumni Mentoring Program 2022**

L'Associazione in collaborazione con l'Università ha lanciato un importante progetto sperimentale di mentoring rivolto agli studenti dell'ultimo anno dei corsi di LM e LCU di alcuni ambiti disciplinari e

ai neolaureati entro 3 anni dalla laurea. Per la prima volta l'Ateneo, grazie al supporto dell'Associazione, ha potuto attivare un Mentoring Program per favorire un'attività di accompagnamento e di supporto ai propri studenti e neolaureati per favorire il completamento del percorso di studi e l'inserimento nel mondo del lavoro grazie all'attività di mentoring offerta a titolo volontario dai propri alunni.

Ecco i risultati

Mentee Candidati	148
Mentor candidati	134
Rapporti di mentoring avviati	62
Rapporti di mentoring conclusi	43
Rapporti senza feedback	14
Rapporti sospesi	5

Un eccellente risultato se si pensa che si tratta del primo Mentoring Program attivato dall'Università in forma strutturata.

#### **Attivazione di benefit**

Sono stati attivati diversi benefit per gli Alumni: a) scontistica per i corsi di lingua del CLA, b) promozione del servizio MLOL Biblioteca Italiana Digitale che consente la lettura gratuita di quotidiani, riviste nazionali e internazionali, Ebook, tracce musicali e altro; c) alcune risorse digital di UNIBO la cui fruizione è estesa agli alunni; d) accesso ai MOOCS Unibo estesa anche agli alunni

## **Altre informazioni**

### **Pubblicazione ai sensi dell'art. 1, commi 125-129 legge 4 agosto 2017 nr. 127**

Le imprese e gli Enti che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere dalle Pubbliche amministrazioni, o comunque a carico delle risorse pubbliche, hanno l'obbligo di pubblicare tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio.

Per quanto attiene all'arco temporale di riferimento e ai criteri di contabilizzazione da seguire, l'impiego da parte del legislatore del concetto di vantaggio economico ricevuto dalle pubbliche amministrazioni comporta la necessità consequenziale di utilizzare il criterio contabile di cassa, sicché vanno pubblicate le somme effettivamente introitate nell'anno solare precedente, dal 1° gennaio al 31 dicembre, indipendentemente dall'anno di competenza cui le medesime somme si riferiscono.

L'Associazione provvederà entro i termini di legge a pubblicare sul sito internet i contributi incassati nel 2022 che sono di seguito riepilogati:

Soggetto erogatore	Causale	Data incasso	Somma incassata
Uni.Rimini società consortile per L'Università nel Riminese	Contributo eventi Alumni 2022	27/07/2022	€ 5.000,00
Alma Mater Studiorum – Università di Bologna	Contributo attività 2022	01/12/2022	€ 14.500,00
<b>Totale</b>			€ 19.500,00

## Criteri di formazione

### Struttura e forma del Prospetto di bilancio

Si premette che l'Associazione non è soggetta a vincoli particolari circa le modalità di redazione del bilancio, non sussistendo allo stato attuale una specifica regolamentazione normativa della materia.

L'Associazione adotta il sistema contabile ordinario, secondo il metodo della partita doppia ed utilizzando il libro giornale per l'annotazione cronologica e sistematica di tutte le operazioni effettuate, secondo le regole di ordinata contabilità.

Il bilancio è stato redatto sulla base delle raccomandazioni contenute nell'Atto di Indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti non Profit" redatta dall'Agenzia per il Terzo Settore dal 2012 confluita all'interno del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Esso è quindi costituito da uno Stato Patrimoniale, da un Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa, comprensiva di Rendiconto Gestionale, che ha la funzione di illustrare e integrare i dati e le informazioni contenute nei documenti nominati. L'insieme dei tre documenti costituisce il "Bilancio d'esercizio". Si allega inoltre al bilancio un Rendiconto finanziario, cioè un prospetto della liquidità immediata e differita, al netto delle passività correnti, che rappresenta la disponibilità dell'Associazione alla data di redazione del bilancio per la realizzazione dei propri scopi statutari.

Ai sensi dell'art 2423 del Codice Civile, si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

## Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2022, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi, sono conformi a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. e secondo l'Atto di indirizzo.

La valutazione delle voci di bilancio è stata attuata ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nonché nell'ipotesi della prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.

In ottemperanza all'applicazione del principio di prudenza è stata effettuata la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ossequio al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuato tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

### Deroghe

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale ed a causa dei quali si sia dovuto ricorrere alle deroghe di cui all'art. 2423, comma 4, Codice civile. Non si segnalano, inoltre, fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio.

## Immobilizzazioni

---

### *Immateriali*

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Immateriali.

### *Materiali*

Nessun importo risulta iscritto nella voce Immobilizzazioni Materiali.

## Rimanenze

---

Nessun importo risulta iscritto alla voce rimanenze finali.

## Crediti

---

Nessun importo risulta iscritto alla voce Crediti.

## **Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

---

Nessun importo risulta iscritto alla Voce Titoli e alla voce Partecipazioni

## **Disponibilità liquide**

---

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale.

## **Ratei e risconti**

---

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica facendo riferimento al criterio della maturazione temporale.

## **Fondi rischi e oneri**

---

I fondi per oneri rappresentano passività di natura determinata ed esistenza certa, stimate nell'importo o nella data di sopravvenienza, connesse a obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi. Nessun importo risulta iscritto nella voce Fondi rischi e oneri.

## **Fondi TFR**

---

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato rappresenta le spettanze maturate dal personale dipendente alla data di fine esercizio secondo quanto prescritto dalla normativa vigente. Nessun importo risulta iscritto nella voce TFR.

## **Debiti**

---

I Debiti sono stati iscritti al loro valore nominale come previsto dalla normativa civilistica e negli atti di indirizzo.

## **Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi**

---

Nessun importo risulta iscritto in tali voci.

## **Oneri e Proventi**

---



Gli Oneri e proventi sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I proventi sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi. Gli oneri sono iscritti al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con l'acquisto dei beni o delle prestazioni.

## Stato Patrimoniale

La struttura e il contenuto dello stato patrimoniale sono regolati secondo gli atti di indirizzo, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329, emanati dell'Agenzia del Terzo Settore - linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit e secondo il principio contabile per gli enti non profit, principio n. 1, quadro sistemico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit a cura del tavolo tecnico per l'elaborazione dei principi contabili per gli enti non profit.

## Variatione consistenza altre voci dell'attivo e del passivo

Con riferimento all'esercizio in chiusura, e in ossequio a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1, n. 4 del codice civile, nei seguenti prospetti vengono illustrati per ciascuna voce dell'attivo e del passivo diversa dalle immobilizzazioni la consistenza iniziale, i movimenti dell'esercizio e la correlata consistenza finale.

### Disponibilità liquide

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta
<i>DISPONIBILITA' LIQUIDE</i>								
	Carta Credito prepagata	50	1.000	-	-	766	284	234
	Intesa San Paolo c/c 136174	10.810	26.000	-	-	2.690	34.120	23.310
	PayPal c/c	-	8.458	-	-	1.000	7.458	7.458
	<b>Totale</b>	<b>10.860</b>	<b>35.458</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4.456</b>	<b>41.862</b>	<b>31.002</b>

### Ratei e risconti attivi

Alla data del 31/12/2022 non risultano iscritti a bilancio ratei e risconti attivi.

## Patrimonio Netto

Il patrimonio netto è così suddiviso:

- 1 – Patrimonio dell'Associazione
- 2 – Utile/perdite esercizi precedenti
- 3 - Risultato dell'esercizio

Il patrimonio netto è un valore unico e inscindibile, ma nello stato patrimoniale è necessaria la sua scomposizione in "parti ideali" che tengano conto delle differenziate caratteristiche giuridiche, di disponibilità, e di utilizzo.

Il patrimonio netto della Associazione alla data di chiusura dell'esercizio, alla luce di quanto preliminarmente evidenziato è composto dalle seguenti voci

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta
	Patrimonio Associazione	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-
	<b>Totale</b>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Utili (perdite) portati a nuovo</i>								
	Avanzo esercizi precedenti	300	65	-	-	-	365	65
<i>Utile (perdita) dell'esercizio</i>								
	Avanzo d'esercizio	65	2.809	-	-	65	2.809	2.744
	<b>Totale</b>	<b>365</b>	<b>2.874</b>	-	-	<b>65</b>	<b>3.174</b>	<b>2.744</b>

## Fondi rischi e oneri

Nel corso del presente esercizio non sono stati iscritti importi a titolo di fondo per rischi e oneri

## Fondi TFR

Non sono iscritti importi a titolo di fondo trattamento di fine rapporto.

## Debiti

I debiti in essere al 31/12/2022 ammontano complessivamente ad € 23.994 e sono tutti esigibili entro l'esercizio successivo.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta
<i>DEBITI</i>								
	Fornitori Istituzionali	595	20.457	-	-	595	20.457	19.862
	Fatture da ricevere Istituzionali	200	3.337	-	-	-	3.537	3.337
	<b>Totale</b>	<b>795</b>	<b>23.794</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>595</b>	<b>23.994</b>	<b>23.199</b>

## Ratei e Risconti passivi

Alla data del 31/12/2022 risultano iscritti in bilancio ratei e risconti passivi per complessivi € 14.695. Trattasi di ratei passivi relativi a oneri bancari di competenza dell'esercizio 2022 e di risconti passivi relativi a contributi incassati nel 2022 con competenza infra annuale a cavallo fra l'esercizio 2022 e l'esercizio 2023 per la realizzazione delle attività istituzionali.

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta
<i>Ratei e risconti passivi</i>								
	Ratei passivi	-	35	-	-	-	35	35
	Risconti passivi	9.700	14.660	-	-	9.700	14.660	4.960
	<b>Totale</b>	<b>9.700</b>	<b>14.695</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9.700</b>	<b>14.695</b>	<b>4.995</b>

## Conto economico – Proventi e Ricavi da Attività istituzionale

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio i proventi da attività tipiche:

Descrizione	Anno 2022	Anno 2021
Da contributi su progetti	14.500	1.800
Da contratti con enti pubblici	5.541	0
Da soci ed associati	8.775	250
Da non soci		0
Altri proventi e ricavi		0
<b>Totale</b>	<b>28.816</b>	<b>2.050</b>

I contributi su progetti si riferiscono principalmente a contributi da parte di soggetti pubblici o privati per sostenere le attività istituzionali dell'Associazione descritte nella Relazione sulle

attività.

I proventi da soci e associati si riferiscono alle quote di partecipazione agli eventi organizzati dall'Associazione nel corso del 2022.

### Proventi da raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

### Proventi da attività accessorie

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

### Proventi finanziari e patrimoniali

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

### Proventi straordinari

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

## Conto economico - Oneri

### Oneri da attività tipiche

Come specificato nella Relazione sulle attività, l'Associazione nel corso dell'esercizio ha realizzato le attività statutarie istituzionali mediante l'organizzazione di eventi ed iniziative così da creare interesse, engagement, senso di appartenenza, favorire confronti e diffusione di conoscenze, generare valore per il network di alumni

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri da attività tipiche:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>22.811</b>	<b>1.846</b>
1.1 Per acquisti (materie prime, mat. consumo ...)	3.653	0
1.2 Per servizi	19.158	1.041
1.3 Per godimento beni di terzi		
1.4 Per il personale		0
1.5 Ammortamenti e svalutazioni		0
1.6 Oneri diversi di gestione		805
1.7 Variazioni delle rimanenze		
1.8 Accantonamenti per rischi		
1.9 Altri accantonamenti		

### Oneri promozionali e di raccolta fondi

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

**Oneri da attività accessorie**

Nessun importo è stato iscritto in tale sezione del conto economico.

**Oneri finanziari e patrimoniali**

Nessun importo risulta iscritto alla voce “oneri finanziari e patrimoniali”.

**Oneri generali di funzionamento**

Considerato che l’Associazione è ancora in fase di start up, nel 2022 gli oneri generali di funzionamento sono stati sostenuti dalla Fondazione Alma Mater, a valere sul contributo dell’Ateneo di Bologna, e l’Associazione si è posta come obiettivo primario quello di porre in essere le attività associative presso tutti i possibili interlocutori, registrando pertanto solo commissioni bancarie, e altri oneri amministrativi.

Il prospetto che segue evidenzia in dettaglio gli oneri generali di funzionamento:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>ONERI GENERALI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>3.179</b>	<b>139</b>
1.1 Oneri per il personale		0
1.2 Oneri per consulenze	2196	
1.3 Oneri per material di consume e cancelleria		
1.4 Oneri per funzionamento sede		0
1.5 Altri oneri amministrativi	982	139
1.6 Ammortamenti immobilizzazioni		

Si ricorda che ai componenti del Consiglio Direttivo non viene erogato alcun compenso in quanto gli stessi prestano la loro attività a favore della Associazione con spirito di liberalità e gratuità.

E presente l’organo di Revisione Legale.

**Oneri straordinari**

E’ iscritto l’importo di € 18,00 relativo a sopravvenienze passive.

**Considerazioni finali**

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, chiude, con un avanzo di euro **2.809,00**

**Per il Consiglio di Amministrazione**

**Chiara Berti, Presidente**

Bologna li 26 maggio 2023

