



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Prot. n. 0184222 del 27/07/2021 - Decreti 1125/2021

## **AVVISO**

**Immatricolazioni  
Percorso formativo 24 CFU  
nelle discipline antropo-psico-pedagogico e nelle  
metodologie e tecnologie didattiche  
ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10 agosto 2017, n. 616.**

**(Cod. 9241)**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

<b>INDICE E SCADENZIARIO RIASSUNTIVO</b>	
ART. 1 - DISPOSIZIONI GENERALI	3
- FINALITÀ DEL PERCORSO	3
- ORDINE DEGLI STUDI	4
- RICONOSCIMENTI	4
- PIANO DI STUDI	5
- DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO E INIZIO DELLE LEZIONI	5
- FREQUENZA ED ESAMI	5
ART. 2 - REQUISITI DI IMMATRICOLAZIONE	6
ART. 3 - MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE	6
- SCADENZA DELL'AVVISO	8
ART. 4 - MODALITÀ DI RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO DEI CFU	8
ART. 5 - RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE	11
ART. 6 - CONTRIBUZIONE	11
- COPERTURA ASSICURATIVA	13
- SEMESTRE AGGIUNTIVO	13
ART. 7 - NORME DI SALVAGUARDIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONTATTI	15
ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	15
SCADENZIARIO RIASSUNTIVO	17



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

## **Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è istituito il PERCORSO FORMATIVO ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICO E NELLE METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE - 24 CFU ai sensi del D.M. n. 616 del 10 agosto 2017, in attuazione dell'art.5, comma 4 del d.lgs. 59/2017, come modificato dalla L. 30 dicembre 2018, n.145 (commi dal 792 al 796).

## **FINALITÀ DEL PERCORSO**

Il percorso è finalizzato all'acquisizione delle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche previste quali requisiti di accesso al ruolo per l'insegnamento nelle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Il percorso è costituito da 24 CFU che dovranno essere acquisiti, in almeno 3 degli ambiti sotto riportati, prevedendo minimo 6 CFU per ciascun ambito.

Gli ambiti sono:

- pedagogia, pedagogia speciale, didattica dell'inclusione;
- psicologia;
- antropologia;
- metodologie e tecnologie didattiche generali

Su istanza dei candidati, sarà effettuato il **riconoscimento di eventuali CFU utili già acquisiti** in carriere pregresse nell'ambito delle discipline antropo-psico-pedagogiche e delle metodologie e tecnologie didattiche, così da permettere ai candidati di completare il percorso sostenendo esclusivamente i CFU non ancora conseguiti nel proprio curriculum.

Al termine del Percorso o della procedura di riconoscimento, nel caso in cui i candidati abbiano già acquisito tutti i 24CFU, con gli ultimi CFU utili conseguiti presso l'Università di Bologna, l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, rilascerà una certificazione che assolve al requisito di cui all'art.5 comma 1, lettera b) e 2, lettera b) del D.lgs 59 del 13 aprile 2017 e all'art.3 del DM 616/2017.

**Le procedure di immatricolazione e di presentazione dell'istanza di riconoscimento sono descritte negli articoli 3 e 4 del presente avviso.**



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

## ORDINE DEGLI STUDI

Per chi deve conseguire tutti i 24 CFU, il Percorso formativo è così articolato:

Insegnamenti	CFU
pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione	6
psicologia	6
antropologia	6
metodologie e tecnologie didattiche generali	6

## RICONOSCIMENTI

Come previsto dall'art. 3, commi 6 e 7, del DM 616/2017, possono essere riconosciuti come validi i crediti maturati nel corso degli studi universitari o accademici, in forma curriculare o aggiuntiva, compresi i Master universitari o accademici di primo e di secondo livello, i Dottorati di ricerca e le Scuole di Specializzazione, nonché quelli relativi a singoli esami extracurricolari, purché relativi ai settori di cui al c. 3, coerenti con gli obiettivi, i contenuti e le attività formative di cui agli allegati del D.M. n. 616/2017 e comunque riconducibili al percorso previsto.

I candidati che ritengano di aver già maturato parte dei crediti utili ai fini del percorso 24 CFU, devono presentare istanza di riconoscimento, secondo le procedure indicate nel successivo art. 4.

Per i corsi del Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), verranno riconosciuti 6 CFU per insegnamenti semestrali e 12CFU per insegnamenti annuali; nel caso del dottorato, verranno riconosciuti per tutti i dottorati di ricerca, anche svolti in altri Atenei, 6 CFU nell'ambito "metodologie e tecnologie didattiche".

Per tutti gli insegnamenti di cui viene richiesto il riconoscimento, verranno riconosciuti esclusivamente gli insegnamenti, singoli o aggregati, corrispondenti al valore di 6 CFU o multipli di 6 CFU.

Nel caso in cui, in sede di riconoscimento, lo studente raggiungesse complessivamente i 24 CFU, saranno considerati validi tutti gli esami già svolti, utili all'acquisizione dei 24 CFU, anche con valori di CFU diversi da 6.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

In esito alla richiesta di riconoscimento dei crediti già maturati nelle competenze di base nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, il candidato, previa presentazione del piano di studi, potrà seguire gli insegnamenti per i soli CFU mancanti, tenuto conto che è necessario acquisire i 24 crediti garantendone comunque almeno 6 in almeno 3 dei quattro ambiti di cui all'art. 3 comma 3 del D.M. 616/17.

### **PIANO DI STUDI**

A seguito dell'esito del riconoscimento, i corsisti dovranno **presentare il piano di studi dal 6 al 15 dicembre 2021**, secondo le modalità che verranno indicate nelle pagine dedicate del Portale d'Ateneo.

Se devono essere conseguiti tutti i 24 crediti è possibile non compilare il Piano di studi, in quanto verrà caricato automaticamente con tutti e quattro gli insegnamenti previsti.

Gli studenti che hanno ottenuto il riconoscimento di parte dei 24 CFU dovranno necessariamente presentare il piano di studi entro i termini stabiliti, altrimenti, verrà assegnato d'ufficio un piano che non potrà essere modificato.

### **DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO E INIZIO DELLE LEZIONI**

Il Percorso formativo ha durata annuale. Le lezioni si svolgeranno a Bologna, indicativamente, nel periodo febbraio – aprile 2022, il giovedì e il venerdì dalle 9.00 alle 18.00 e il sabato mattina dalle 9 alle 13, salvo l'adozione di misure di sicurezza dovute all'emergenza sanitaria in atto.

### **FREQUENZA ED ESAMI**

La frequenza alle lezioni non è obbligatoria.

Sono fissati tre appelli ordinari per ciascun insegnamento. Non è prevista la possibilità di rifiutare il voto della commissione. Gli appelli verranno programmati a partire dal mese di aprile 2022, al termine delle lezioni, salvo l'adozione di misure di sicurezza dovute all'eventuale perdurare dell'emergenza sanitaria in atto.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

## **Art. 2 – REQUISITI DI IMMATRICOLAZIONE**

Possono immatricolarsi al Percorso Formativo 24 CFU gli studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università di Bologna o di altri Atenei (I, II e III ciclo; ciclo unico, master e corsi professionalizzanti e corsi singoli), i laureati e coloro che siano già in possesso di un titolo di studio richiesto per l'accesso all'insegnamento della scuola secondaria che intendano conseguire i 24 CFU previsti quale requisito di accesso al concorso nazionale per l'insegnamento ai sensi del D.M. 10 agosto 2017, n. 616, in attuazione dell'art. 5, c. 4 del d.lgs. 59/2017.

Tutte le immatricolazioni sono ammesse con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente, in ogni fase dell' PROCEDURA, a escludere i candidati che non siano in possesso dei titoli dichiarati ai fini del percorso formativo 24 CFU.

I cittadini non-UE devono essere in possesso di un permesso di soggiorno valido che consenta l'iscrizione universitaria: per motivi di studio o che equipara ai sensi dell'art 39 comma 5, D.P.R. 286/98 (Testo Unico Immigrazione). L'elenco dei permessi di soggiorno che equiparano gli studenti non-UE ai cittadini UE è disponibile alla pagina [www.unibo.it/studentiinternazionali/chisono](http://www.unibo.it/studentiinternazionali/chisono), punto 1, terza e quarta voce in elenco. Successivamente all'immatricolazione si richiede l'invio via mail a [aform.formazioneinsegnanti@unibo.it](mailto:aform.formazioneinsegnanti@unibo.it) della scansione del permesso di soggiorno valido o della richiesta di rinnovo.

## **Art. 3 – MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE**

Tutti i candidati dovranno iscriversi a partire dal **28 settembre 2021 ore 13:00** ed entro il termine perentorio del **21 ottobre 2021 entro le ore 13:00**.

Ai sensi della nota MIUR n. 29999 del 25/10/2017 l'immatricolazione al percorso formativo 24 CFU è compatibile con la contemporanea iscrizione ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna o di altri atenei (I, II e III ciclo; ciclo unico, master e corsi professionalizzanti) e anche con l'iscrizione a corsi singoli.

### **PROCEDURA ONLINE:**

#### **A. Per gli studenti iscritti ad un corso di studio dell'Università di Bologna (corsi di studio di primo, secondo e terzo ciclo, ciclo unico)**

1. Collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it> accedere con le proprie credenziali, cliccare il tasto <Immatricolazione>, selezionare in "Formazione Insegnanti" il percorso



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

**formativo 24 CFU** e seguire le istruzioni pubblicate nella pagina.

2. Inserire i dati richiesti nella domanda.

Al termine della compilazione, il sistema assegnerà in automatico il numero di matricola per il percorso formativo 24 CFU.

*N.B. Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea (Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica e Laurea vecchio ordinamento) o ad un Dottorato o Scuola di Specializzazione o Master di questo Ateneo non è prevista alcuna contribuzione. È previsto invece il pagamento della quota di contribuzione per chi risulta iscritto a un corso professionalizzante, diverso da un Master, a una Summer/Winter School o a un corso singolo.*

**B. Per i diplomati ITP, laureati o iscritti ad un corso di studio presso altro ateneo**

1. Collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it>, accedere con le proprie credenziali, cliccare il tasto <Immatricolazione>, selezionare in “Formazione Insegnanti” il **percorso formativo 24 CFU** e seguire le istruzioni pubblicate nella pagina. Il candidato che non ha mai effettuato alcuna registrazione o alcuna iscrizione presso l’Ateneo deve effettuare la registrazione in *StudentiOnline* inserendo il proprio codice fiscale. Il candidato straniero non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione ‘Registrazione Studenti Internazionali’ e seguire le istruzioni fino all’ottenimento delle credenziali istituzionali<sup>1</sup>. Al termine della procedura il sistema assegna uno *username* ed una *password* che il candidato deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la *password*.
2. Inserire i dati richiesti e una fotografia del viso in formato elettronico (fototessera).
3. Effettuare il pagamento della prima rata pari a € 17,04 - comprensiva dell’imposta di bollo (16,00 €) e del premio assicurativo (1,04 €).

Il pagamento della prima rata di contribuzione perfeziona l’immatricolazione.

In caso di **mancato pagamento entro il 21 ottobre 2021 ore 13:00**, la domanda di immatricolazione non sarà ritenuta valida.

---

<sup>1</sup> I candidati non italiani che si trovino all’estero possono richiedere il codice fiscale alla Rappresentanza Diplomatica Italiana. Diversamente, i candidati non italiani che si trovino in Italia possono richiederlo al competente ufficio dell’Agenzia delle Entrate (elenco uffici disponibile sul sito <http://www1.agenziaentrate.it/strumenti/mappe/index.htm>).



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Al termine della compilazione, il sistema assegnerà in automatico il numero di matricola per il percorso formativo 24 CFU.

### SCADENZA DELL'AVVISO

La presentazione della domanda di immatricolazione, nonché il pagamento della prima rata dovuta da coloro che non sono iscritti ad un corso di laurea (Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica e Laurea vecchio ordinamento) o a un Dottorato o Scuola di Specializzazione o Master di questo Ateneo, tramite la procedura online deve essere tassativamente effettuata **entro le ore 13.00 del 21 ottobre 2021**. Oltre tale termine, non sarà più consentito presentare alcuna domanda o produrre eventuali integrazioni. È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura<sup>2</sup>.

### Art. 4 –MODALITÀ DI RICHIESTA RICONOSCIMENTO DEI CFU

Successivamente al perfezionamento dell'immatricolazione al Percorso (domanda di immatricolazione e pagamento della prima rata di contribuzione) può essere presentata la richiesta di riconoscimento secondo le modalità e i termini diseguito riportati.

Per presentare la richiesta di riconoscimento i candidati devono:

- 1) collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it> e accedere con le proprie credenziali,
- 2) cliccare il tasto <Bandi>
- 3) selezionare il bando "RICHIESTA RICONOSCIMENTI - PERCORSO FORMATIVO 24 CFU"
- 4) procedere con l'inserimento delle informazioni richieste<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella scheda riepilogativa, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione universitaria si riserva il diritto di escludere, in ogni fase del procedimento di immatricolazione, gli interessati che abbiano presentato istanze di immatricolazione incomplete (prive del versamento, mancata registrazione dei dati, mancata compilazione della domanda di ammissione) o non in possesso dei titoli e requisiti di accesso previsti dall'avviso.

<sup>3</sup> Si suggerisce di salvare frequentemente durante la procedura di inserimento delle dichiarazioni per evitare, ad ogni evenienza, di perdere i dati.





ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Per completare la procedura è necessario allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Nella sezione della domanda relativa alle dichiarazioni è necessario inserire uno ad uno gli eventuali insegnamenti già sostenuti utili al conseguimento dei 24 cfu ex DM 616/2017.

Alla pagina [Percorso Formativo 24 CFU – Antropo-psico-pedagogico e delle metodologie e tecnologie didattiche](#) (“Insegnamenti dell’Università di Bologna utili ai fini del conseguimento dei 24 CFU in ambito antropo-psico-pedagogico e nelle metodologie e tecnologie didattiche”) sono pubblicati gli elenchi degli insegnamenti Unibo certamente riconosciuti.

In caso di **insegnamenti sostenuti presso altri Atenei** (se la denominazione dell’insegnamento per il quale si vuole chiedere il riconoscimento non corrisponde a quella presente negli elenchi di cui sopra) e riconosciuti dall’Ateneo di provenienza come utili ai fini del PF24CFU, fare come di seguito descritto:

- nel campo “Insegnamento”, nella sezione delle dichiarazioni, inserire il nome dell’insegnamento per il quale si vuole chiedere il riconoscimento, seguito dalla dicitura “riconosciuto da...” (Ad esempio: “Filosofia morale – riconosciuto da Università di...”);
- nella sezione dedicata degli Allegati, caricare la documentazione attestante tale riconoscimento (ad esempio, elenchi insegnamenti riconosciuti presenti nel sito web dell’Ateneo presso il quale l’insegnamento è stato sostenuto o attestazione parziale di riconoscimento rilasciata dall’Ateneo interessato se posseduta dal candidato).

**Nota bene:** In mancanza dell’inserimento della suddetta dicitura e della documentazione a supporto, il Comitato Direttivo d’Ateneo preposto ai riconoscimenti effettuerà una valutazione dell’insegnamento in base agli specifici obiettivi formativi e al contenuto delle attività formative svolte.

I/Le candidati/e che richiedono il riconoscimento di crediti o attività formative conseguiti all’estero, presso Istituzioni Universitarie o Accademiche internazionali, dovranno allegare la scansione della documentazione attestante obiettivi e attività svolti nell’ambito degli insegnamenti per i quali si chiede il riconoscimento stesso – ad es. il programma degli insegnamenti con indicazione dei contenuti. In caso di



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

titolo di dottorato conseguito all'estero, è necessario allegare l'equipollenza del titolo.

Il Comitato di Ateneo preposto ai riconoscimenti riconoscerà, purché ritenuti coerenti agli obiettivi formativi previsti dal DM 616/2017, gli insegnamenti che abbiano la valutazione espressa in termini di votazione finale e non di idoneità.

È responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura.

Per fare questo, si suggerisce di eseguire le seguenti operazioni entro il termine di chiusura della procedura **(26 ottobre 2021 ore 13:00)**:

- 1) collegarsi alla pagina <http://www.studenti.unibo.it> e accedere con le proprie credenziali;
- 2) cliccare sulla dicitura "Vedi dettaglio" che si trova sulla destra tra le Richieste in corso nella propria home page di Studenti Online in corrispondenza della domanda di riconoscimento;
- 3) controllare che entrambe le bande presenti (una relativa alle dichiarazioni e una relativa agli allegati) siano verdi e che cliccando sul tasto "Dichiara" della banda superiore risultino salvate tutte le informazioni inserite relativamente agli insegnamenti di cui si intende chiedere il riconoscimento;
- 4) se entrambe le bande risultano gialle procedere con il caricamento del documento di identità e con la compilazione della sezione relativa alle dichiarazioni (spuntare le dichiarazioni mancanti e salvare; inserire le informazioni relative ad un esame e salvare; ripetere la stessa operazione per ogni insegnamento che si intende inserire);
- 5) effettuare il logout da Studenti Online e ripetere le operazioni sopra descritte dal punto 1 al punto 3, per accertarsi che il sistema abbia salvato tutte le informazioni inserite e gli allegati caricati.

*Nota bene: in caso di difficoltà nel salvataggio dei dati si suggerisce di provare a cambiare browser.*

La richiesta di riconoscimento dei CFU deve essere presentata tramite la **procedura online (StudentiOnline) entro e non oltre il 26.10.2021 alle ore 13.00.**

**Non verranno prese in considerazione richieste presentate con altre modalità.**

Per informazioni sulla procedura di richiesta è possibile rivolgersi al Settore Formazione co-progettata con aziende ed Enti esterni e Formazione Insegnanti (e-mail: [aform.formazioneinsegnanti@unibo.it](mailto:aform.formazioneinsegnanti@unibo.it)).



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Per eventuali problematiche di natura tecnico-informatica nella compilazione della domanda di richiesta di riconoscimento, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help desk di Studenti Online al numero + 39 051 2080301, dal **lunedì al venerdì** dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, oppure inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

#### **Art. 5 - RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE**

I candidati che intendano rinunciare all'immatricolazione al Percorso 24 CFU dovranno comunicarlo al Settore Formazione co-progettata con aziende ed Enti esterni e Formazione Insegnanti, inviando una mail all'indirizzo [aform.formazioneinsegnanti@unibo.it](mailto:aform.formazioneinsegnanti@unibo.it) dal proprio indirizzo istituzionale UNIBO.

#### **Art. 6 – CONTRIBUZIONE**

Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea (Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica e Laurea Vecchio Ordinamento) o ad un Dottorato o Scuola di Specializzazione o Master di questo Ateneo non è prevista alcuna contribuzione. L'esenzione dal pagamento della prima rata, pari a € 17,04, potrà avvenire solo se – al momento dell'immatricolazione al Percorso 24 CFU – lo studente risulta regolarmente iscritto a uno dei corsi suddetti. L'eventuale versamento di questo contributo non verrà in nessun caso rimborsato”

Per i laureati/diplomati è necessario corrispondere un contributo onnicomprensivo oltre all'imposta di bollo (16,00 €) e al premio assicurativo (1,04 €).

Il contributo onnicomprensivo massimo previsto per il Percorso ammonta a 500,00 €.

In base al numero di CFU da conseguire (nel caso siano inferiori a 24) e delle condizioni economiche, risultanti dall'attestazione ISEE, sarà calcolato il contributo a carico del singolo come segue.

Fino a 20.000,00 € di valore ISEE è previsto l'esonero totale dal contributo; per coloro il cui ISEE è compreso tra 20.000,00 e 30.000,00 € il contributo sarà calcolato in misura pari al 7% della quota di ISEE eccedente



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

20.000,00 €; coloro che non presenteranno l'attestazione ISEE dovranno versare l'importo massimo. In ogni caso il contributo sarà parametrato al numero di CFU da conseguire.

Per ottenere il calcolo del contributo in base alle condizioni economiche è necessario essere in possesso dell'attestazione ISEE 2021 per prestazioni per il diritto allo studio universitario e presentare la domanda entro il 2 novembre 2021 ore 18:00 (o entro il 15 novembre 2021 ore 18:00 in questo caso sarà addebitata un'indennità di presentazione tardiva di 100 €).

Per presentare l'ISEE occorre accedere con le credenziali SPID ai Servizi online di ER.GO e compilare le sezioni "Dati personali" e "Dati economici" entro le scadenze sopra riportate. Gli studenti internazionali extra UE privi di documento di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.

Nella sezione "Dati economici" va inserito il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) che serve per acquisire l'ISEE.

Nei giorni 31 ottobre e 1° novembre (e 14 e 15 novembre) chi non è in possesso del protocollo INPS della DSU, può inserire il numero di Protocollo mittente contenuto nella Ricevuta di presentazione della DSU.

I dati dichiarati nell'ISEE sono soggetti a controllo da parte di ER.GO per conto dell'Università, in caso di esito negativo di tali controlli sarà addebitato l'importo massimo del contributo.

Si richiama l'attenzione in particolare sui seguenti casi:

- se l'Attestazione ISEE è annotata significa che l'Agenzia delle Entrate ha rilevato omissioni (generalmente nella dichiarazione del patrimonio mobiliare) quindi è opportuno rifarla e se le omissioni permangono saranno chieste integrazioni documentali da produrre nei modi e nei tempi (termine perentorio) fissati da ER.GO che saranno comunicati all'indirizzo mail istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it));
- il nucleo familiare di riferimento: possono presentare l'ISEE senza la famiglia di origine solo coloro che, da almeno due anni rispetto alla domanda di beneficio, vivono al di fuori dell'unità abitativa della stessa (in alloggio non di proprietà di un suo membro) e hanno un reddito non inferiore a 6.500 € annui da almeno due anni.

Il calcolo dell'ISEE va richiesto presso INPS, CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o Comune oppure autonomamente collegandosi al sito dell'INPS. Per ottenere il proprio valore ISEE sono necessarie diverse settimane, quindi occorre provvedere per tempo a richiedere la certificazione. Per sapere cos'è l'ISEE e



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

come si ottiene è possibile consultare la Guida all'ISEE disponibile sul Portale di ER.GO. [Appendice \(er-go.it\)](#).

L'importo della prima rata della quota di iscrizione al Percorso formativo 24 CFU, da corrispondere all'atto dell'immatricolazione, è pari all'imposta di bollo e al premio assicurativo per un ammontare complessivo di € 17,04. Il versamento della prima rata di immatricolazione deve essere effettuato perentoriamente entro il 22 ottobre 2021, ore 13.00 e non è ammesso il pagamento tardivo di tale rata.

L'importo della seconda rata sarà calcolato tenendo conto dei CFU da conseguire da parte del singolo e del valore ISEE come sopra indicato.

La scadenza per la seconda rata è fissata al 25 febbraio 2022. Il pagamento della seconda rata è comunque condizione necessaria per il rilascio della certificazione unica ex DM 616/2017 per chi frequenta il Percorso.

Qualora non venga rispettata la scadenza per il pagamento della seconda rata di contribuzione sarà applicata un'indennità di mora come di seguito indicato:

€ 30,00 per i pagamenti effettuati entro trenta giorni dalla scadenza del termine previsto;

€ 150,00 per i pagamenti effettuati dal trentunesimo giorno dalla scadenza in poi.

Il pagamento della seconda rata non è dovuto nel caso in cui, in sede di riconoscimento, risultassero acquisiti tutti i 24 CFU.

ATTENZIONE: Lo studente non in regola con il pagamento della quota di contribuzione – anche solo per le singole rate - non può compiere nessun atto di carriera relativo al Percorso 24 CFU, né ottenere il rilascio di certificazioni; non può, inoltre, essere ammesso a sostenere le prove.

### **COPERTURA ASSICURATIVA**

Tutti gli studenti iscritti all'Università devono essere coperti da apposita polizza assicurativa per gli infortuni connessi all'attività di formazione. L'onere di tale assicurazione è a carico dello studente (€ 1,04) ed è assolto con il pagamento della prima rata. Per gli studenti già iscritti (art. 3 punto A del presente avviso) il versamento è già assolto.

### **SEMESTRE AGGIUNTIVO**

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.M. 616/2017, il semestre aggiuntivo è l'aumento di un semestre della durata normale di un corso di studio, a ogni fine relativo alla posizione di studente in corso, anche con



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

riferimento alla fruizione dei servizi di diritto allo studio. Tale estensione di durata del corso di studio può avvenire una sola volta nella carriera dello studente.

Per poter beneficiare del semestre aggiuntivo è necessario:

- essere iscritti in corso all'ultimo anno di un corso di laurea, laurea magistrale o a ciclo unico dell'Alma Mater nell'a.a. 2020-2021;
- non averne beneficiato in passato;
- non iscriversi all'a.a. 2021-2022 (come primo anno fuori corso).

Il semestre aggiuntivo non si applica nel caso in cui, in sede di riconoscimento, gli studenti risultassero in possesso di tutti i 24 CFU.

**Il semestre aggiuntivo di permanenza in corso decorre dal 1° aprile 2022 al 30 settembre 2022, salvo modifiche dovute all'adozione di misure di sicurezza, causa emergenza Covid-19.**

Gli studenti che fruiscono del semestre aggiuntivo possono conseguire il titolo per l'anno accademico 2020/2021 a condizione che - entro la scadenza stabilita dal proprio corso di studi per il possesso dei requisiti necessari all'ammissione alla prova finale - abbiano acquisito nel Percorso un numero minimo di CFU, come indicato di seguito:

- iscritti al Percorso 24 CFU senza riconoscimento di crediti pregressi:
  - 12 CFU
- iscritti al Percorso 24 CFU con riconoscimento di crediti pregressi:
  - 12 CFU se sono riconosciuti fino a 12 CFU
  - 6 CFU se sono riconosciuti 18 CFU

Tutti coloro che risulteranno non avere acquisito il numero minimo di CFU di cui sopra per poter ottenere il titolo dovranno iscriversi all'anno accademico 2021/2022, mediante l'istanza di iscrizione tardiva, e versare la contribuzione studentesca dovuta per tale anno, nei modi e nei termini che saranno specificamente comunicati.

Le informazioni su tasse e contributi per l'a.a. 2021/2022 sono disponibili sul Portale [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse).

In ogni caso gli studenti che fruiscono del semestre aggiuntivo dovranno conseguire il titolo per l'anno



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

accademico 2020/2021 entro il 30.09.2022, altrimenti dovranno iscriversi all'anno accademico 2021/2022, mediante l'istanza di iscrizione tardiva, e versare la quota annuale di contribuzione prevista per l'a.a. 2021/2022 entro il giorno 08/10/2022.

Gli studenti, iscritti al Percorso 24 CFU 2021/2022, che abbiano effettuato entro il 22/10/2021 l'iscrizione al primo anno fuori corso per l'a.a. 2021- 2022, devono presentare istanza di annullamento dell'iscrizione per poter usufruire del semestre aggiuntivo.

L'istanza deve essere presentata dal 22/10/2021 perentoriamente entro e non oltre il 10/11/2021, secondo le modalità che verranno pubblicato sul portale.

A seguito dell'annullamento dell'iscrizione gli interessati avranno il rimborso della quota di contribuzione già versata per l'iscrizione al proprio corso di studio, al netto dell'imposta di bollo e del premio assicurativo. Potranno inoltre chiedere il rimborso della tassa regionale all'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna (ER.GO) <https://serviziengo.er-go.it/moduli/tassaregionale/modulo.php>

#### **ART.7 – NORME DI SALVAGUARDIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Alessandra Marchi, Responsabile del Settore formazione co-progettata con aziende ed enti esterni e formazione insegnanti, e- mail: [alessandra.marchi10@unibo.it](mailto:alessandra.marchi10@unibo.it).

#### **CONTATTI**

Settore formazione co-progettata con aziende ed enti esterni e formazione insegnanti

Sede: Strada Maggiore 45, Bologna – primo piano

Indirizzo e-mail: [aform.formazioneinsegnanti@unibo.it](mailto:aform.formazioneinsegnanti@unibo.it)

Sito web: <https://www.unibo.it/it/didattica/formazione-insegnanti>

#### **Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dall'Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/279. Al riguardo, si rinvia alla [Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo](#).



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

Il conferimento dei dati personali indicati nell'avviso e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione collegata, ivi compresa la determinazione del riconoscimento dei CFU.

L'Università può altresì trattare i dati personali dei richiedenti al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura *Studenti Online* potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/279:

- titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
- responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato (Dott.ssa Daniela Taccone – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it) o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento.

Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nelle informative pubblicate sul Portale d'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>).





ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA FORMAZIONE E DOTTORATO

## SCADENZIARIO RIASSUNTIVO

Inizio immatricolazioni	28 settembre 2021, ore 13.00
Fine immatricolazioni	21 ottobre 2021, ore 13.00
Richiesta di riconoscimento – apertura	28 settembre 2021, ore 13.00
Richiesta di riconoscimento – chiusura	26 ottobre 2021, ore 13.00
Presentazione piano di studi – apertura	6 dicembre 2021, ore 13.00
Presentazione piano di studi – chiusura	15 dicembre 2021, ore 13.00
Scadenza pagamento seconda rata	25 febbraio 2022, ore 13.00
Inizio lezioni	Prima settimana di febbraio 2022(indicativo)
Inizio appelli d’esame	Fine aprile 2022 (indicativo)

Bologna, 26 luglio 2021

**LA DIRIGENTE**

Daniela Taccone